



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO E TECNOLOGICO

“Felice e Gregorio Fontana”

Via del Teatro, 4 – 38068 Rovereto (Trento) – Cod. Fisc. 85003750222 – Tel. 0464 436100 – Fax 0464 434116

www.fgfontana.eu email: segr.fontana@scuole.provincia.tn.it – fontana@pec.provincia.tn.it

Codice univoco Ufficio: UFZVAF Codice meccanografico: TNTD020009

INFORMATIVA PRIVACY ARTICOLI 13 E 14 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679

Per personale Docente / Assistente educatore.

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il “Regolamento”) stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. In virtù dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, tutela della riservatezza e dei diritti dell’interessato in merito al trattamento dei propri dati, ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE 2016/679, si forniscono le seguenti informazioni.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il titolare del trattamento è l’**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO E TECNOLOGICO F. E G. FONTANA** - Via del Teatro, 4 38068 Rovereto (TN) Cod. Fisc. **85003750222** - Tel. **0464/436100** - Fax **0464/434116** - Email: **segr.fontana@scuole.provincia.tn.it** - Email PEC: **fontana@pec.provincia.tn.it**

Il dirigente pro tempore dell’istituzione scolastica è anche il soggetto designato per dare riscontro in caso di esercizio dei diritti previsti dagli articoli 15 e 22 del Regolamento.

Il Responsabile della protezione dati designato è **Studio Gadler s.r.l.**, sito in **Via Graberi 12/A Pergine Valsugana (TN)**, referente **Giovanni Poletto**, che sarà contattabile al numero **0461-512522** e/o agli indirizzi e-mail **dpo@studiogadler.it**, PEC: **pec.gadler@pec.gadler.it**.

FINALITA’ DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA

Il trattamento è necessario all’esecuzione di un contratto di cui l’interessato è parte, all’esecuzione di misure precontrattuali, ricerca per le supplenze e per tutte le attività connesse alla funzione di docente. Il trattamento è inoltre necessario per adempiere a obblighi amministrativi, legali e fiscali ai quali è soggetto il Titolare del trattamento. In relazione al rapporto di lavoro, il titolare potrà trattare dati che la legge definisce “particolari” in quanto idonei a rilevare ad esempio:

- uno stato generale di salute (assenze per malattia, maternità, infortunio o l’avviamento obbligatorio) idoneità o meno a determinate mansioni (quale esito espresso da personale medico a seguito di visite mediche preventive/periodiche o richieste da Lei stesso/a);
- l’adesione ad un sindacato (assunzione di cariche e/o richiesta di trattenute per quote di associazione sindacale), l’adesione ad un partito politico o la titolarità di cariche pubbliche elettive (permessi od aspettativa), convinzioni religiose (festività religiose fruibili per legge);
- dati concernenti lo stato di salute, che tratta il medico competente nell’espletamento dei compiti previsti dal D.Lgs. 81/08 e dalle altre disposizioni in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro, per l’effettuazione degli accertamenti medici preventivi e periodici.

Poiché la scrivente, in qualità di titolare del trattamento dei dati potrebbe, inoltre, dover venire a conoscenza di dati, Suoi e/o di Suoi familiari, definiti “particolari”, ai sensi dell’art. 9, par. 2 lett. b), del Reg. 2016/679 (es. per garantire benefici previsti dalla legge). Il trattamento dei dati giudiziari, sulla base dell’art. 6, par. 1, potrà essere effettuato in virtù di specifiche norme di legge e/o regolamenti, garantendo la tutela dei diritti e delle libertà degli interessati (art.10 del Reg. 2016/679), al fine di verificare, ad es. la situazione giudiziaria, eventuali condanne penali, illeciti professionali, dati presenti sul Casellario giudiziale.

MODALITA’ DI TRATTAMENTO DEI DATI E PROCESSO DECISIONALE O DI PROFILAZIONE

Il trattamento sarà effettuato anche con l’ausilio di strumenti elettronici e/o automatizzati e, in ottemperanza a quanto previsto dalla normativa vigente in materia, saranno adottate tutte le misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza, l’integrità e l’esattezza dei dati.

Il titolare non utilizza in alcun modo processi decisionali finalizzati alla profilazione che riguardano i dati personali.



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO E TECNOLOGICO "Felice e Gregorio Fontana"

Via del Teatro, 4 – 38068 Rovereto (Trento) – Cod. Fisc. 85003750222 – Tel. 0464 436100 – Fax 0464 434116
www.fgfontana.eu email: segr.fontana@scuole.provincia.tn.it – fontana@pec.provincia.tn.it
Codice univoco Ufficio: UFZVAF Codice meccanografico: TNTD020009

LUOGO DI TRATTAMENTO DEI DATI

I dati personali saranno trattati, generalmente, all'interno dell'Unione Europea. Alcune applicazioni dei servizi utilizzati da parte del Titolare, tuttavia, potrebbero comportare il trasferimento di dati personali negli Stati Uniti. Il già menzionato trattamento è legittimato ai sensi dell'art. 45 del Reg. Ue 2016/679, in virtù di una decisione di adeguatezza adottata dalla Commissione Europea.

Ove si rendesse necessario, il Titolare avrà facoltà di spostare l'ubicazione dei propri archivi informatici in altri Paesi extra europei, assicurando da subito che il trasferimento dei dati extra-Ue sarà effettuato solo verso Stati in grado di offrire un livello di protezione adeguato agli standard previsti dalla normativa vigente in materia, nel rispetto degli artt. 45, 46 e 49 del Reg. Ue 2016/679.

NATURA DEL CONFERIMENTO

Il conferimento dei dati personali è un requisito necessario per la stipulazione del contratto; il mancato conferimento dei dati richiesti potrà comportare l'impossibilità della scrivente al perfezionamento del contratto stipulato.

Il conferimento dei dati personali richiesti per la partecipazione alle procedure selettive costituisce un requisito necessario per la stipulazione del contratto di lavoro; il mancato conferimento dei dati richiesti comporterà l'impossibilità di partecipare alla procedura selettiva, con il conseguente mancato inserimento nelle graduatorie, se previsto, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto di lavoro dipendente.

A seguito della stipulazione del contratto di lavoro, è prevista la raccolta di ulteriori dati necessari per la gestione giuridica ed economica, previdenziale, fiscale e pensionistica del personale, comprese le attività di formazione, assicurazioni integrative, elaborazione dei dati per la presentazione della dichiarazione dei redditi, agevolazioni economiche, forme di contributi e agevolazioni al personale dipendente, adempimenti in materia di igiene e sicurezza previsti dalla normativa vigente in materia di sicurezza sul lavoro (compresa la sorveglianza sanitaria, in relazione alla quale il medico competente rilascia il giudizio di idoneità o di non idoneità alla mansione), adempimenti in materia di diritto al lavoro dei disabili (collocamento obbligatorio). Il conferimento dei dati necessari per i suddetti trattamenti, salvo che sia previsto l'ottenimento dei dati da terzi, costituisce un obbligo legale o contrattuale; il mancato conferimento dei dati può comportare l'impossibilità di svolgere determinati adempimenti, nonché l'applicazione di sanzioni disciplinari nelle ipotesi previste dal contratto collettivo di lavoro.

DESTINATARI E CATEGORIE DI DESTINATARI DATI PERSONALI/OTTENIMENTO DATI PRESSO TERZI

I dati saranno comunicati a terzi solo se la comunicazione è necessaria all'esecuzione del contratto, nei casi specificati dallo stesso contratto, oppure se necessaria per adempiere ad un obbligo legale o se previsto dalla normativa dell'Unione europea oppure da legge o regolamento.

In particolare, i dati potranno essere comunicati alle amministrazioni certificanti (ad esempio, INPS e CCIAA) per accertamenti d'ufficio ai sensi dell'articolo 43 Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445; il trattamento in base a tale disposizione comprende l'accesso diretto agli archivi delle amministrazioni certificanti.

Tratteremo i dati ottenuti dalle amministrazioni certificanti per il completamento dei relativi controlli. I dati ottenuti comprendono anche dati personali relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza, che saranno richiesti al casellario giudiziario per la verifica dei requisiti di onorabilità secondo quanto previsto dalla normativa in materia. I dati saranno pubblicati nella sezione "Amministrazione trasparente" nei casi previsti dalla normativa in materia di trasparenza.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DELLE IMMAGINI

L'Istituto, nel perseguimento delle proprie finalità istituzionali, può entrare in possesso di ulteriori dati personali che la riguardano, quali ad esempio foto, video o opere (ad esempio scritti, disegni, opere artistiche realizzate). Tali dati possono essere oggetto di trattamento al fine di documentare le attività effettuate, con possibilità di pubblicazione sia all'interno dell'edificio che in altro luogo, ad esempio su riviste, pubblicazioni scolastiche, mostre e concorsi organizzate e rientranti tra le funzioni istituzionali perseguite dall'Istituto. Per tale tipologia di dati è necessario un esplicito consenso, esprimibile mediante compilazione di apposita liberatoria ai sensi della Legge 22 aprile 1941, n. 633 (Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio) ed ai sensi dell'art. 10 cod. civ..



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO E TECNOLOGICO

“Felice e Gregorio Fontana”

Via del Teatro, 4 – 38068 Rovereto (Trento) – Cod. Fisc. 85003750222 – Tel. 0464 436100 – Fax 0464 434116

www.fgfontana.eu email: segr.fontana@scuole.provincia.tn.it – fontana@pec.provincia.tn.it

Codice univoco Ufficio: UFZVAF Codice meccanografico: TNTD020009

FONTE DEI DATI TRATTATI EX ART 14 REG. UE 2016/679

I dati potrebbero essere acquisiti tramite:

- consultazione delle piattaforme web provinciali (esempio: Citrix, PiTre);
- consultazione di registri pubblici e non e/o graduatorie;
- consultazione di piattaforme istituzionali di enti pubblici (esempio: INAIL, INPS);
- autocertificazione dell'interessato resa ai sensi dell'art.46 del DPR 445/2000;
- documentazione presentata dall'interessato a vario titolo;
- software/piattaforma di registro elettronico e di rilevazione presenze adottato dall'Istituto.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati saranno conservati per il periodo di tempo specificato, per ogni tipologia di documento, nel massimario di conservazione e scarto approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 2503 del 30 dicembre 2015. Se nel massimario è indicato un tempo di conservazione illimitato, i dati saranno trattati per il tempo necessario in relazione alle finalità specificate e successivamente a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici.

DIRITTI DELL'INTERESSATO IN RIFERIMENTO AL TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi degli articoli **15, 16, 17, 18, 19, 20, 21**, e **77** del Regolamento Ue, si informa l'Interessato che:

- ha il diritto di chiedere l'accesso ai dati personali, la rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, e il trasferimento presso altro titolare dei propri dati nei casi previsti;
- le eventuali rettifiche o cancellazioni o limitazioni del trattamento effettuate su richiesta dell'interessato - salvo che ciò si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato - saranno comunicati dalla Scrivente a ciascuno dei responsabili a cui sono stati trasmessi i dati personali;
- ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità su www.garanteprivacy.it.

L'esercizio dei diritti non è soggetto ad alcun vincolo di forma ed è gratuito.

Informativa aggiornata al 17/11/2025.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DATI

Io sottoscritto/a

Nato/a

il

a

ricevuta, letta e compresa l'informativa di cui all'art. 13 Reg 679/16 EU e preso atto dei diritti dell'interessato, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE n. 679 del 2016):

TRATTAMENTO DATI PARTICOLARI

☐ ACCONSENTO ☐ NON ACCONSENTO

all'utilizzo da parte del Titolare del trattamento dei dati **particolari** per le finalità previste nell'informativa.

AUTORIZZAZIONE UTILIZZO IMMAGINI

☐ ACCONSENTO ☐ NON ACCONSENTO

all'utilizzo della mia immagine (es. audio video), per finalità istituzionali e/o informative a titolo gratuito, ai sensi degli artt. 10 e 320 cod. civ. e degli artt. 96 e 97 legge 22.4.1941, n. 633.

Data _____

Firma _____



“Una scuola per la città dal 1855”

