

**ITET "F. e G. FONTANA " - Rovereto**

CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA DECENTRATA RELATIVA A CRITERI GENERALI PER LA RIPARTIZIONE DEL FUIS - ANNO SCOLASTICO 2025/26 (BOZZA)

Il giorno 16 dicembre 2025 alle ore 16.00 ha avuto luogo, in modalità mista, l'incontro per la contrattazione decentrata a livello di Istituzione scolastica per il Fondo Unico di Istituto a valere per l'a.s. 2025/2026 tra le delegazioni di parte pubblica e di parte sindacale territoriali:

Per la parte pubblica		Modalità
Dirigente scolastico	Giuseppe Santoli	In presenza
Per le OO.SS territoriali		Modalità
FLC- CGIL	Gennaro Tallini	online
RSA FLC-CGIL	Andrea Vinante	In presenza
CISL Scuola	Giuseppe Fusi	In presenza
RSA CISL SCUOLA	Davide Rizzi	In presenza
UIL Scuola	Monica Motter	In presenza
DELSA	Mauro Pericolo	In presenza



Visto l'art.5 del CCPL 29.11.2004 e ss.mm.ii.;

**Vista** la circolare PAT/RFS166-24/11/2025-0916671 del Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola - Ufficio gestione del rapporto di lavoro del personale della scuola, avente per oggetto "Fondo unico delle istituzioni scolastiche: indicazioni operative e assegnazione delle risorse per l'anno scolastico 2025/2026;

**Visto** l'accordo di modifica delle norme contrattuali relative al FUIS e altre disposizioni di data 23/01/2025;

**Considerato** che tra le attività che possono essere compensate sul Fuis, rientrano a partire dall'a.s. 2024/25, anche:

- attività didattiche di **orientamento** e attività di sostegno allo sviluppo delle competenze degli studenti e al contrasto della dispersione scolastica all'interno del sistema scolastico provinciale, secondo le linee guida definite dalla Giunta provinciale;
- attività e progetti idonei a potenziare l'apprendimento delle **lingue straniere**;

**Preso atto** che il **FUIS** assegnato all'ITET "F. e G. Fontana" per l'a.s. 2025/2026 ammonta ad **€ 78.568,00**;

**Considerato** che con risorse del FUIS possono essere compensate soltanto attività che per quantità o per tipologia siano aggiuntive rispetto a quelle già rientranti nel monte ore unico delle attività funzionali all'insegnamento definito dall'art. 26 del C.C.P.L. docenti, come modificato dall'art. 12 dell' Accordo del 4 giugno 2018;

**Considerato** che a ciascun docente non possono essere corrisposti cumulativamente sul FUIS compensi per anno scolastico per un importo superiore a 7.000,00 euro lordi, escluso quanto eventualmente corrisposto per rimborso delle spese di viaggio o indennità chilometrica per servizio su più sedi, nonché le attività aggiuntive di insegnamento relative ad attività complementare di educazione fisica e ad ore alternative all'insegnamento della religione;

**Preso atto** che il piano delle attività e gli incarichi funzionali sono stati deliberati dal Collegio Docenti in data 02 ottobre 2025, delibera n. 7

**si concorda quanto segue:**

1. riservare ai **collaboratori del Dirigente Scolastico** **€ 9.413,28**, pari al 11.98 % del FUIS complessivo.
2. riservare **per le funzioni strumentali**, tenuto conto della delibera del Collegio docenti del 02/10/2025 che ha individuato aree, criteri generali di attribuzione e competenze dei destinatari, **€ 5.598,00**, così ripartiti:

ATTIVITÀ	N. docenti	COMPENSI (€)
ALTERNANZA SCUOLA LAVORO	1	1.732,50
AMBIENTE (ESA - EMAS)	1	770,00
AUTOVALUTAZIONE E MIGLIORAMENTO	1	1.058,75
ACCOGLIENZA DOCENTI	1	770,00
ORIENTAMENTO IN ENTRATA	1	1.266,75
<b>TOTALI</b>	<b>5</b>	<b>5.598,00</b>

3. destinare **€ 15.500,00** (pari al 19.73 % del FUIS) per l'accompagnamento **alle visite guidate e ai viaggi di istruzione** che saranno effettuati con riferimento alla programmazione dei consigli di classe e in base al regolamento approvato dagli organi collegiali.
4. destinare **alle attività di orientamento** (tutor per l'orientamento, coordinamento e orientamento in entrata) **€ 13.051,50** (pari al 16,61 % del FUIS).

5. destinare alle attività di potenziamento linguistico (certificazioni, internazionalizzazione, programmazione CLIL e attività di docenza) € **3.734,50** (pari al 4.75 % del FUIS);
6. destinare € **4.042,50** (pari al 5.15 % del FUIS) alla retribuzione dei tutor per i docenti in anno e periodo di prova (4+13);
7. destinare ai docenti responsabili della palestra e dei laboratori didattici € **4.042,50** (pari al 5.15 % del FUIS);
8. destinare alle funzioni di supporto ai consigli di classe (coordinatori di classe e segretari verbalizzanti) € **16.940,00** (pari al 21.56 % del FUIS);
9. destinare alle commissioni di lavoro funzionali alla realizzazione del progetto di Istituto € **4.407,90** (pari al 5.61 % del FUIS)
10. accantonare una **quota di riserva** pari ad € **1.837,50** (pari al 2.34 % del FUIS) da impegnare per attività eccedenti quelle programmate (max 10 ore) preventivamente concordate e autorizzate dal Dirigente scolastico, o per nuove attività deliberate dal Collegio Docenti entro il mese di aprile 2025, o riassegnate ai docenti secondo i parametri di questa contrattazione (incluse le attività di potenziamento formativo ed eventuali economie risultanti alla sopraccitata data);

**Criteri di distribuzione degli incarichi funzionali compensati con il FUIS**

1. Il Dirigente scolastico assegnerà gli incarichi e le attività del piano deliberate dal Collegio Docenti in base a disponibilità e competenze e seguendo criteri di omogeneità e di rotazione, dando comunque la possibilità di partecipare a tutti i docenti.
2. Il Dirigente scolastico provvederà ad inviare ai docenti destinatari di incarico una nota scritta personalizzata, entro 30 giorni dalla presente contrattazione, con l'indicazione della natura e della durata dell'incarico assegnato e il compenso previsto, anche forfetario.
3. La lettera d'incarico è obbligazione per il Dirigente per gli incarichi e gli importi in essa autorizzati.
4. Il piano delle attività funzionali all'offerta formativa, fatte salve le prestazioni già effettuate ed autorizzate, potrà essere rivisto e modificato con delibera del Collegio dei docenti, entro aprile 2026, a seguito di nuove esigenze intervenute o al fine di re-distribuire eventuali economie realizzate in corso d'anno.
5. Entro il mese di giugno 2026 i docenti interessati autocertificheranno in forma scritta, utilizzando un apposito modello, le attività effettivamente svolte in base alla lettera di incarico ricevuta.
6. Il Dirigente Scolastico, previo accertamento dell'effettivo svolgimento delle attività, provvede alla liquidazione entro il 31 agosto 2026, restituendo ai singoli docenti un resoconto di quanto liquidato e dandone informazione successiva alle OO.SS e alle RSA.
7. Per quanto non previsto dal presente contratto si fa riferimento alle disposizioni contenute nel CCPL 2002-2005 e successive modifiche.
8. Copia del presente contratto è affissa, all'albo dell'Istituzione e pubblicata all'albo sindacale online dell'Istituto/sezione amministrazione trasparente/personale/contratti integrativi; altra copia è inviata all'APRAN, all'Ufficio provinciale competente in materia e via pec alle OO.SS.

Letto, approvato e condiviso in modalità mista dalle parti:

Data 16/12/2025

Le parti contraenti		FIRME
Dirigente scolastico	Giuseppe Santoli	
FLC- CGIL	Gennaro Tallini	Firmato
RSA FLC-CGIL	Andrea Vinante	
CISL Scuola	Giuseppe Fusi	
RSA CISL Scuola	Davide Rizzi	
UIL Scuola	Monica Motter	
DELSA	Mauro Pericolo	