



**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO E TECNOLOGICO
"Felice e Gregorio Fontana"**

Via del Teatro, 4 – 38068 Rovereto (Trento) – Cod. Fisc. 85003750222 – Tel. 0464 436100 – Fax 0464 434116
www.fgfontana.eu email: segr.fontana@scuole.provincia.tn.it – fontana@pec.provincia.tn.it
Codice univoco Ufficio: UFZVAF Codice meccanografico: TNTD020009

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione Inclusa nella segnatura di protocollo.

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU - Missione 4: Istruzione e Ricerca – Linea di investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico (D.M. 66/2023)

Titolo del progetto: "CRESCITA E COMPETENZE 4.0 – Investimenti nella formazione per un futuro professionale competitivo" - codice progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-33791 - CUP B74D23004690006

Oggetto: costituzione della Comunità di pratiche per l'apprendimento e conferimento incarichi individuali

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino e successive modifiche, in particolare l'art. 23 che prevede che il Dirigente scolastico adotta i provvedimenti di gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, tenuto conto delle competenze del Consiglio dell'Istituzione e del Collegio dei docenti previste dagli artt. 22 e 24;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;
- VISTO** il T.U. 16/04/1994, n. 297 in materia di istruzione, relativo alle scuole di ogni ordine e grado;
- VISTO** l'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il DPR 275/99 sull' autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;
- VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «*Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione*» e, in particolare, l'art. 11 («*Codice unico di progetto degli investimenti pubblici*»), commi 1 e 2-bis;
- VISTO** il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*»;

- VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;
- VISTO** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;
- VISTO** il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla Legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;
- VISTO** il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;
- VISTO** in particolare il Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 66 di data 12.04.2023 con il quale il Ministro ha stabilito il riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della Linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4-Istruzione e ricerca-Componente 1- "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'università" del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza finanziato dall'Unione Europea –Next Generation EU;
- DATO ATTO** che l'allegato 1 del Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 66/23 riporta i riparti tra le istituzioni scolastiche e in particolare per questo Istituto quantifica in Euro 31.817,11 la somma massima per la realizzazione del progetto;
- VISTO** il progetto trasmesso da questa Istituzione scolastica avente il seguente titolo: **“CRESCITA E COMPETENZE 4.0 – Investimenti nella formazione per un futuro professionale competitivo” - codice progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-33791 - CUP B74D23004690006**;
- VISTO** l'accordo di concessione che disciplina le procedure di attuazione e di finanziamento del progetto prot. 0028791 dd. 26.02.2024 del Ministero dell'istruzione e del Merito;
- VISTA** la legge provinciale 7 del 3.04.1997 "Revisione dell'ordinamento del personale della PAT con particolare riferimento all'art. 47 e 47 bis";
- VISTO** il vigente CCPL 2008 personale docente, in particolare l'art. 11 "Incarichi aggiuntivi";
- VISTO** il capo 1 bis della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 sui contratti e sui beni provinciali, il quale disciplina il conferimento degli incarichi di studio, di consulenza e di collaborazione ai sensi dell'art.39 quinquies e ss;
- VISTO** l'art. 39 quinquies della Legge Provinciale 23 del 1990 il quale sancisce e disciplina che "per lo svolgimento dei propri compiti istituzionali la Provincia si avvale prioritariamente del personale dipendente assegnato alle strutture organizzative";
- CONSIDERATO** che il principio espresso dalla disposizione contenuta nell'art. 39 quinquies della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 viene anche richiamato dalla nota n. 1764 del 21 dicembre 2022 istruzioni operative investimento 3.2 scuola 4.0 fornite dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, dove si raccomanda che il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno e a esperti esterni, in possesso delle necessarie competenze per l'espletamento delle funzioni aggiuntive; e, inoltre, che le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto;

- VISTO** il codice comportamento dei dipendenti provinciali approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 1514 del 27 settembre 2024;
- VISTE** le dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/200 relative alla insussistenza di cause di incompatibilità, o conflitto di interessi;
- VISTE** le disposizioni di cui al Decreto Legislativo 101/2018 ed al Regolamento europeo 679/2016 in tema di rispetto della privacy;
- VISTI** gli accordi con gli uffici provinciali preposti, atti a regolamentare la liquidazione a cedolino dei compensi spettanti al personale interno per le attività svolte;
- CONSIDERATO** che l'attività dovrà essere svolta in costanza di contratto di subordinazione (personale interno della scuola), pertanto il personale temporaneo, o che fruirà di trasferimento presso altra istituzione scolastica, cesserà anche dagli incarichi PNRR sottoscritti nel momento in cui non sarà direttamente dipendente dall'ITET "Fontana";
- RITENUTO** che le figure di sistema quali Dirigente scolastico, Collaboratori del Dirigente, Responsabile amministrativo scolastico e Animatore Digitale, che già esercitano compiti all'interno dell'organizzazione scolastica con specifici incarichi non necessitano di procedure di selezione;
- VISTA** la Determinazione del Dirigente Scolastico n. 101 del 04.10.2024, con la quale l'Istituzione ha autorizzato l'avvio della selezione del personale interno volta alla costituzione di una Comunità di pratiche per l'apprendimento prevista dal progetto "Crescita e competenze 4.0 – Investimenti nella formazione per un futuro professionale competitivo";
- VISTO** il verbale prot. n. 8081/7.6 dd. 05.11.2024 della Commissione di valutazione costituita con Determinazione del Dirigente Scolastico n. 102 del 04.10.2024;
- PRESO ATTO** che, per la realizzazione del progetto, occorre attivare una Comunità di pratiche per l'apprendimento che avrà il compito di promuovere, d'intesa con il soggetto formatore esterno vincitore del bando di cui alle determinazioni n. 46 dd. 03.05.2024 e n. 98 dd. 26.09.2024, la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigente, RAS, personale ATA), l'apprendimento tra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica;
- CONSIDERATO** che per assicurare il coinvolgimento del più alto numero di discipline il Dirigente ritiene di poter ammettere anche i docenti Chiara Giacomello (italiano/storia) e Tiziana Minucci (chimica) che hanno presentato l'istanza fuori tempo utile mentre non ritiene di ammettere l'ITP Alessandro Bassetti in quanto le discipline Fisica e Chimica sono già rappresentate dalle docenti di ruolo Emanuelli e Minucci;
- CONSIDERATO** che i candidati idonei risultano essere dipendenti di questo Istituto e dunque si procederà alla stipula con Lettera di Incarico tenendo conto della compatibilità oraria;
- CONSIDERATO** che i candidati idonei sono incaricati allo svolgimento delle attività che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- VISTA** l'adesione alla linea di investimento 2.1 riportata nel verbale del Collegio dei Docenti dell'I.T.E.T. "Fontana" di data 06.12.2023;
- VISTA** la deliberazione del Consiglio dell'Istituzione Scolastica n. 39 del 21 dicembre 2023;
- VISTO** il D. Lgs. n. 118 del 23/06/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- VISTE** le disposizioni del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D. P. P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) per quanto compatibili con le norme sopra citate;

VISTA la deliberazione del Consiglio dell'Istituzione n. 38 del 21 dicembre 2023 recante "Approvazione del Piano Triennale delle Attività 2024-2026 e del bilancio di previsione finanziario 2024-2026;

VISTA la Determinazione del Dirigente Scolastico n. 112 di data 22.12.2023 "Adozione del Bilancio finanziario gestionale 2024 – 2026;

DETERMINA

1) di conferire, tramite lettera di incarico, tenuto conto della compatibilità oraria e previa verifica di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi, stabilendo che le attività dovranno essere svolte nel periodo tra il 05.12.2024 al 30.09.2025 (31.08.2025 per il personale a tempo determinato) con le modalità definite puntualmente nell'incarico stesso, i seguenti incarichi individuali relativi alla costituzione di una Comunità di pratiche per l'apprendimento:

Cognome e nome	Disciplina	n. ore	Compenso/h lordo PAT	Compenso/h lordo PAT dipendente	Totale lordo complessivo PAT	Totale lordo complessivo dipendente
Daniele Giuseppina	Collaboratore del dirigente Referente area BES	15	€ 34,00	€ 25,00	€ 510,00	€ 375,00
Emanuelli Rossella	Fisica	15	€ 34,00	€ 25,00	€ 510,00	€ 375,00
Forgione Patrizia	Geografia	15	€ 34,00	€ 25,00	€ 510,00	€ 375,00
Fumanelli Marco	Matematica	15	€ 34,00	€ 25,00	€ 510,00	€ 375,00
Gangi Maria Cristina	Animatore Digitale/Coordinatore gruppo	36	€ 34,00	€ 25,00	€ 1.224,00	€ 900,00
Giacomello Chiara	Italiano/Storia	15	€ 34,00	€ 25,00	€ 510,00	€ 375,00
Emanuela La Grutta	Inglese	15	€ 34,00	€ 25,00	€ 510,00	€ 375,00
Minucci Tiziana	Chimica	15	€ 34,00	€ 25,00	€ 510,00	€ 375,00
Scottini Matteo	IRC	15	€ 34,00	€ 25,00	€ 510,00	€ 375,00
Zambotto Francesco	Informatica	15	€ 34,00	€ 25,00	€ 510,00	€ 375,00
		171			€ 5.814,00	€ 4.275,00

- 2) di stabilire che le attività dovranno essere svolte in orario extra-lavorativo e rendicontate attraverso la compilazione di time-sheet;
- 3) di stabilire che il costo orario riconosciuto ad ogni figura incaricata per il numero massimo delle ore ad essa attribuito, sia quello specificatamente indicato al punto 1) della presente determinazione;
- 4) di registrare l'obbligazione di pagamento nei confronti dell'Amministrazione provinciale quale diretta destinataria delle risorse e conseguente girocontista delle stesse a favore del lavoratore;
- 5) di autorizzare il Responsabile amministrativo scolastico a registrare un impegno cumulativo della spesa pari ad Euro 5.814,00 a carico del capitolo 402245 del Bilancio finanziario gestionale 2024, a favore della Provincia Autonoma di Trento, C.F./P.I. 00337460224, avente sede legale in Piazza Dante, 15 – 38122 Trento, in relazione agli incarichi stipulati nei confronti del personale ATA e docente individuati nella graduatoria definitiva dell'Avviso pubblico sopraccitato al punto n. 1 del presente provvedimento. A conclusione dell'attività i compensi spettanti e gli oneri riflessi (lordo PAT) saranno riconosciuti alla Provincia autonoma di Trento quale Ente preposto alla liquidazione dei cedolini paga del personale interno, che provvederà alla liquidazione degli stessi tramite cedolino;

- 6) di approvare lo schema della Lettera di incarico in allegato da intendersi parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 7) di procedere a sottoscrivere le lettere di incarico di cui al punto 1);
- 8) di pubblicare il presente provvedimento all'albo online (pubblicità legale) dell'Istituzione scolastica, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi del comma 4, art. 8 del Regolamento di attuazione della Legge provinciale 7/1997 e ss.mm. approvato con D.P.G.P. n. 6-78/Leg. del 26 marzo 1998.

Il Dirigente Scolastico

Giuseppe Santoli

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3bis, c 4bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979

Il responsabile amministrativo

rag. Manola Leo

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3bis, c 4bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).