

**ITER PROCESSO CHIAMATA UNICA DOCENTI a.s. 2024/2025**

| Soggetto | Azione | Quando |
|-----------------------|--|---|
| Dipartimento | Invia alle singole scuole il quadro delle disponibilità; tali dati vengono caricati automaticamente nella funzione "Quadro" di SGG | entro martedì 27 agosto 2024 |
| Segreteria scolastica | <p>Prende visione, nella funzione "Quadro" in SGG, dei posti inviati dal Dipartimento ed inserisce eventuali altre disponibilità (solo incarichi annuali 31.08 – supplenze TAD 30.06 – supplenze fino al termine delle lezioni 12.06).</p> <p>Si fornisce di seguito una specifica relativa alle varie tipologie d'incarico:</p> <p>INCARICHI ANNUALI (scadenza 31 agosto 2025)</p> <ul style="list-style-type: none">• cattedre ANNUALI già nel quadro disponibilità <p>INCARICHI TAD (scadenza 30 giugno 2025)</p> <ul style="list-style-type: none">• cattedre e spezzoni TAD già a quadro• assegnazioni provvisorie in altra provincia• decessi• dimissioni volontarie• inidoneità permanenti• part-time e assegnazione provvisoria docenti neo immessi in ruolo• eventuali ulteriori utilizzi da parte del Dipartimento Istruzione e Cultura <p>INCARICHI TERMINE LEZIONI (scadenza 12 giugno 2025)</p> <ul style="list-style-type: none">• aspettative• distacchi sindacali• inidoneità temporanee• anno di riposo da part-time biennale o pluriennale• ore liberate da docenti titolari utilizzati su posti di intercultura, animatore digitale e coordinamento bes non già a quadro• collaboratori del Dirigente scolastico non già a quadro• nuove disponibilità per variazione o integrazione organico• docenti nominati Dirigenti scolastici in/fuori provincia• docenti nominati ad Innsbruck | da giovedì 29 agosto fino alle ore 11.00 di lunedì 2 settembre 2024 |

| | | |
|--------------------------------------|--|---|
| | <p>Si raccomanda di accorpare, ove possibile, gli spezzoni a disposizione.</p> <p>Gli accorpamenti di spezzoni tra posti provinciali e posti di istituto, sempre nel limite dell'organico assegnato, sono possibili solo nei casi in cui le disponibilità da unire abbiano gli stessi valori nei seguenti campi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Classe - Tipo posto - Tipo incarico - Periodo (dal – al) <p>Solo in questo caso si procederà ad un aumento di ore nel posto provinciale.</p> <p>Si ricorda di inserire nel campo "Note da pubblicare" eventuali specifiche del posto: in particolare per tutti i posti sul serale dovrà essere inserita una nota in merito.</p> <p>Per i posti CLIL va invece valorizzato lo specifico tipo posto, l'informazione non va quindi inserita in nota.</p> <p>Sarà infine necessario confermare i posti (da stato "provvisorio" a stato "confermato") e salvare, ai fini del caricamento nel sistema Chiamata unica.</p> | |
| Segreteria scolastica | <p>Attribuisce i completamenti ai docenti che risultano già titolari di contratto di supplenza su spezzone conferito dalla struttura provinciale e che hanno già assunto servizio.</p> <p>Come: inserendo la proposta contrattuale in SGG (con le consuete modalità) e collegando l'incarico al posto disponibile, in questo modo il posto risulterà occupato e non rientrerà nel sistema "Chiamata unica".</p> <p><i>Qualora la supplenza sia pari o inferiore alle 6 ore, prima di inserire lo spezzone in chiamata unica, una volta proposto il completamento orario come sopra definito, il dirigente scolastico dovrà attenersi alle indicazioni del Regolamento delle supplenze per il conferimento dell'incarico al personale di ruolo e a tempo determinato assunto con orario cattedra.</i></p> | entro lunedì 2 settembre 2024 |
| Docente | <p>Entra nel sistema, effettua la graduazione dei posti ed invia le preferenze espresse.</p> | dalle ore 12.00 di martedì 3 settembre alle ore 12.00 di giovedì 5 settembre 2024 |
| Dipartimento e Trentino Digitale Spa | <p>Elabora i dati.</p> | entro la mattina di venerdì 6 settembre 2024 |
| Sistema | <p>Invia gli SMS di assegnazione incarico ai docenti e invia in SGG i contratti provvisori alle scuole.</p> | nella giornata di venerdì 6 settembre 2023 |

Gestione quadri disponibilità su SGG e pubblicazione nel Portale unico dei dati – Lavora con la scuola:

| <i>Azione in SGG – Gestione del personale docente</i> | <i>Quando</i> |
|--|---|
| salvando il posto disponibile nello stato “Confermato” (con spunta su “Il posto verrà PUBBLICATO”) viene pubblicata in automatico la disponibilità nella Sezione “Quadri di disponibilità” del Portale unico dei dati - Lavora con la scuola; tale disponibilità sarà visualizzabile fino al momento di aggancio ad un incarico | dopo le ore 18.00 del giorno di salvataggio del posto |
| salvando l' incarico nello stato “ACCETTATO INCARICO” viene pubblicato in automatico l'incarico nella sezione “Incarichi conferiti” del Portale unico dei dati - Lavora con la scuola e viene tolta la disponibilità nella sezione “Quadri di disponibilità” | dopo le ore 18.00 del giorno di salvataggio dell'incarico |

Per effettuare un controllo puntuale sulle disponibilità inserite, vista l'importanza di tale operazione, è consigliabile fare una ricerca in “Quadro posti istituto” dove comparirà il *Quadro istituto* completo.